

# Bilan de Compétence

381  
Bourdier

- Lorsque vous connaissez votre objectif, il vous est beaucoup plus facile d'identifier les étapes nécessaires pour l'atteindre et donc, de mieux lever les obstacles qui pourraient se présenter en cours de route.

Pourquoi est-il si important de cibler un métier ?

**Il nous faut acquérir et développer 8 compétences :**

- - **A : Confronter ses caractéristiques personnelles**
- - B : Chercher de l'information sur le marché du travail
- - **C : Trouver des pistes de métier**
- - **D : Prioriser des pistes de métier**
- - **E : Expliciter son expérience, ses choix, son projet professionnel**
- - F : Mettre en œuvre et adapter son plan d'action
- - G : Identifier dans son environnement les soutiens à son projet
- - H : Activer et élargir son réseau

**Pourquoi est-il si important de cibler un métier ?**

- Guy Le Boterf, définit la compétence comme «*la mobilisation ou l'activation de plusieurs savoirs, dans une situation et un contexte donnés* ». :
- 1. les **savoirs** théoriques renvoient aux savoirs acquis durant une période scolaire ou de formation.
- 2. les **savoir-faire** expérimentiels se définissent par l'acquisition de gestes professionnels.
- 3. **les savoir-être**, savoir-faire sociaux concernent la façon de se comporter dans le cadre de son activité. La capacité de travailler en équipe sera, par exemple, un savoir-faire important dans le cadre de l'activité de l'infirmier.

## Compétences ?

- Vous allez voir qu'identifier ses compétences nécessite un certain travail de réflexion. Il faut bien garder à l'esprit que tout le monde développe des compétences. Cela dit, nous n'avons pas toujours conscience des compétences que nous possédons. Il est donc important de faire ce travail de recensement pour être au clair avec ce que l'on sait faire.
- des savoirs : des connaissances que vous avez acquises tout au long de votre parcours
- des savoir-faire : des mises en œuvre de savoirs pratiques
- des savoir-être : des manières de vous adapter à différents contextes en mobilisant les bonnes qualités au bon moment

## Quelles compétences

- Les compétences sont transférables
- « agir avec compétence » c'est prendre en compte trois critères ;
- 1. **Je sais** : Ai-je le savoir nécessaire ? Ai-je besoin d'aide ?
- 2. **Je peux** : Ai-je les ressources matérielles nécessaires ?
- 3. **Je veux** : Ai-je envie de me lancer dans cette démarche ?

## Compétences

- 1) Liste : Pour listez vos compétences, utilisez le scénario d'une journée professionnelle ou à l'université, en stage.... Que faites-vous ? Ce sera la base de votre réflexion (liste spontanée de ce que vous faites – avez-faits ?)
- 2) Reformulez les tâches dans un langage professionnel.
- 3) Auto-évaluez la façon dont vous réalisez les tâches.
- 4) Choisissez les tâches les plus représentatives.
- 5) Reformuler avec des substantifs.
  - **Pratique partielle** : Vous noterez 1 lorsque vous réalisez cette tâche de façon incomplète.
  - **Pratique autonome** : Vous indiquerez 2 lorsque vous meniez cette tâche de façon autonome, mais vous êtes conscient que vous pourriez encore vous améliorer.
  - **Pratique maîtrisée** : Vous inscrirez 3 lorsque vous pratiquez cette tâche de façon autonome et satisfaisante.
  - **Pratique experte** : Vous noterez 4 lorsque vous réalisez cette tâche avec efficacité, rapidité et quasiment sans réfléchir. Et en plus, vous seriez même capable de transmettre ce savoir à un tiers.

- C'est l'intérêt qui vous oriente vers un secteur
- Connaître ses intérêts vous permet de définir des pistes professionnelles, mais peut également orienter vos choix sur des secteurs d'activités.
- il faut bien faire la distinction entre vos intérêts personnels et vos intérêts professionnels .

Vos intérêts - « *si on a de l'intérêt, on est motivé* »



## Les différents profils

- R pour Réaliste (les activités de type technique ou de plein air. )
- I pour Investigateur (les activités de recherche. )
- A pour Artiste (création et émotion)
- S pour Social (vers les autres)
- E pour Entreprenant (diriger et influencer)
- C pour Conventionnel (organization et gestion)

## Le profil RIASEC

- L'étude de la faisabilité renvoie à la confrontation de vos aspirations, de vos caractéristiques, de vos compétences et de vos contraintes avec la réalité du métier visé.
- Identifier les « conditions de réalisation » de votre projet au regard de la réalité.
- Contraintes de travail
  - des horaires de travail, il peut s'agir d'horaires irréguliers, de nuits, de bureau
  - des postures de travail, il peut s'agir de station debout prolongée
  - des capacités physiques, il peut s'agir d'un port de charge répété
  - des capacités d'attention, il peut s'agir de la vigilance dans le cadre de la conduite d'engin.

## Environnement et faisabilité

- Le marché du travail est l'espace où se rencontrent les offres d'emploi et les personnes qui ont des compétences. Le marché du travail est soumis au principe de l'offre et de la demande.
- <http://candidat.pole-emploi.fr/marche-du-travail/accueil>
- Vous allez mener un travail de collecte d'informations sur les conditions d'accès au futur métier. Chaque métier a des spécificités dont il est important de tenir compte.
- En face de ces spécificités, vous allez mettre vos propres caractéristiques. L'objectif est de vérifier que vous êtes dans les conditions de réussite pour mettre en oeuvre votre projet.
- Enfin, vous allez identifier les écarts, et déterminer les actions que vous pouvez réaliser pour diminuer ces écarts.

## Le marché du travail

- Avez-vous besoin d'une formation ?
- Quels sont les pré-requis de la formation.
- Quel est le niveau de la formation visée
- Comment financer la formation.
- Lieu et durée de la formation
- La validation des acquis

Les niveaux 1 et 2 correspondent à un niveau égal ou supérieur à la Licence.

Le niveau 3 correspond à une formation de niveau Bac + 2. Par exemple, le BTS ou le DUT atteste d'un niveau 3.

Le niveau 4 correspond à une formation de niveau Bac.

Le niveau 5 correspond à une formation de niveau BEP, ou CAP.

## Formation

- **1. Enoncer des points de vigilance et obstacles** : Au cours de votre travail de réflexion, il est fort possible que vous ayez repéré des points de vigilance pour mettre en oeuvre votre projet professionnel. Ces points de vigilance renvoient à la compatibilité entre vous et les exigences du métier.
- - **2. Déterminer les actions correctrices** : Vous devez déterminer face à chaque point de vigilance les actions à mener. Par exemple, si vous avez remarqué un manque de compétence pour le métier ciblé, votre action sera de vous former.
- - **3. Hiérarchiser les actions selon leur priorité** : Parmi votre liste d'action à mener, vous allez identifier des actions prioritaires pour atteindre votre objectif. Mais également l'ordre et l'enchaînement des actions.
- - **4. Préciser les étapes pour atteindre son objectif** : Pour chaque action à mener, je vous recommande de préciser les étapes que vous devez mener pour atteindre votre objectif.
- - **5. Identifier ses ressources** : Certaines actions vous demanderont de faire appel à des interlocuteurs ou à des moyens matériels. Ce sont des actions qui ne dépendent pas uniquement de vous .
- - **6. Définir des délais** : Vous avez recensé toutes les actions que vous allez réaliser et privilégiez une continuité dans votre action.

## Stratégie – Plan d'action - Calendrier

# Bilan de Compétence

381  
Bourdier